

Bollo assolto in via telematica.

Repertorio N.19793

Raccolta N.9016

**ATTO COSTITUTIVO DELL'ASSOCIAZIONE
"IL CAMMINO DI SAN VICINIO"
REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemiladieci, il giorno sei del mese di luglio

- (6 luglio 2010) -

In Forlì, nel mio studio in Piazza Falcone e Borsellino numero 21.

Avanti a me, Dr. SERENO BARCHI, Notaio in FORLÌ, iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Forlì e Rimini, sono presenti:

ESPOSITO MONICA, nata a Ravenna il 13 marzo 1961, codice fiscale SPS MNC 61C53 H199N, domiciliata per la funzione presso il Municipio, la quale dichiara di intervenire al presente atto unicamente in qualità di Dirigente del Settore Cultura e Pubblica Istruzione, in rappresentanza del "COMUNE DI CESENA", con sede in Cesena, Piazza del Popolo n.10, codice fiscale 00143280402, giusta i poteri spettantile in virtù del vigente Ordinamento sulle autonomie locali nonchè in virtù di Delega sindacale Prot. Gen. n.40136/313 del 22 giugno 2010, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n.32 del 9 febbraio 2010;

BARTOLINI MALIO, nato a Sarsina il 9 agosto 1948, codice fiscale BRT MLA 48M09 I444D, domiciliato per la carica presso la residenza municipale, il quale dichiara di intervenire al presente atto unicamente, nella sua veste di Sindaco, in rappresentanza del "COMUNE DI SARSINA", con sede in Sarsina, Largo De Gasperi n.9, codice fiscale 81000770404, in esecuzione della Deliberazione del Consiglio Comunale n.25 del 6 aprile 2010, Prot. n.5496;

ROSSI LUCA, nato a Bagno di Romagna il 26 ottobre 1966, codice fiscale RSS LCU 66R26 A565W, domiciliato per la carica presso l'Ente rappresentato, il quale dichiara di intervenire al presente atto unicamente in qualità di Consigliere, in rappresentanza del "PARCO NAZIONALE DELLE FORESTE CASENTINESI, MONTE FALTERONA E CAMPIGNA" con sede in Pratovecchio, presso Palazzo Vigiani, via Guido Brocchi n.7, codice fiscale 94001420515, giusta l'atto di delega con Provvedimento Presidenziale n.6 del 29 giugno 2010 (che, al presente atto, si allega, sotto la lettera "A", omessane la lettura per espressa e concorde volontà dei Componenti) ed in esecuzione del Provvedimento Presidenziale n.1 dell'8 aprile 2010 (delibera di adesione all'Associazione);

BALDAZZI ENZO, nato a Sogliano al Rubicone, il 24 settembre 1962, codice fiscale BLD NZE 62P24 I779M, domiciliato per la carica presso l'Ente rappresentato, il quale dichiara di intervenire al presente atto unicamente in veste di Presidente (Legale rappresentante), in rappresentanza della "COMUNITA' MONTANA DELL'APPENNINO CESENATE", con sede in Bagno di Romagna, località San Piero in Bagno, via Verdi n.4, codice fiscale 81006740401, in esecuzione della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 28 novembre 2009 n.30;

FOSCHI Mons. GABRIELE, nato a Cesena il 26 febbraio 1958, codice fiscale FSC GRL 58B26 C573Y, domiciliato presso l'Ente



30-07-10
895 Scel. 101
2.13.65

rappresentato, il quale dichiara di intervenire al presente atto in rappresentanza della "CHIESA CATTEDRALE DELLA SS. ANNUNZIATA", con sede in Sarsina, Piazza Plauto n.1, codice fiscale 90009920407, Ente Ecclesiastico civilmente riconosciuto, iscritto al n.157 del Registro Prefettizio delle Persone Giuridiche di Forlì- Cesena, in qualità di delegato vescovile come da atto di nomina Prot. 59/2010/CC del 2 luglio 2010, che, in originale, si allega al presente atto, sotto la lettera "B", omessane la lettura per espressa e concorde volontà dei richiedenti;

GRAZIANI OSCAR (Vice Presidente della Comunità Montana dell'Appennino Cesenate), nato a Mercato Saraceno il 16 marzo 1952, residente ivi, via Pietro Nenni n.104, codice fiscale GRZ SCR 52C16 F139E ;

ROSSI ANGELO (Dirigente - Segretario Amministrativo della Comunità Montana dell'Appennino Cesenate), nato a Bagno di Romagna il 22 giugno 1956, residente ivi, via Dell'Orto n.2/A, codice fiscale RSS NGL 56H22 A565W.

Detti Componenti, cittadini italiani, della cui identità personale io Notaio sono certo, dichiarano, convengono e stipulano quanto segue

1) - E' costituita, ad iniziativa degli Enti sopra costituiti, una Associazione denominata "IL CAMMINO DI SAN VICINIO".

2) - L'Associazione ha sede in Sarsina (FC), c/o il Comune di Sarsina, Largo De Gasperi n.9.

La variazione dell'indirizzo della sede sociale nell'ambito del territorio di competenza dell'Associazione non costituirà modifica statutaria.

3) - La durata dell'Associazione è indeterminata.

4) - L'oggetto e lo scopo dell'Associazione, i requisiti e gli obblighi degli associati, le condizioni e le modalità per la loro ammissione all'Associazione, per il recesso e per l'esclusione, le sanzioni per l'inadempimento degli obblighi relativi alla partecipazione all'Associazione, le norme sulla formazione del patrimonio sociale e sui contributi dovuti dagli associati, gli organi dell'Ente, le forme ed i poteri di rappresentanza, le disposizioni sullo scioglimento e sulla liquidazione, nonché tutte le norme relative al funzionamento degli organi sociali, risultano dallo Statuto dell'Associazione medesima, che, approvato e sottoscritto dai Componenti e da me Notaio, si allega al presente atto, sotto la lettera "C", per farne parte integrante e sostanziale.

5) - All'unanimità vengono eletti componenti del primo Consiglio Direttivo i signori: Graziani Oscar, Malio Bartolini, Rossi Luca, Esposito Monica e Foschi Don Gabriele.

Il signor **GRAZIANI OSCAR**, viene nominato Presidente del Consiglio Direttivo e Presidente dell'Associazione.

Il signor **MALIO BARTOLINI** viene eletto Vice-Presidente del Consiglio Direttivo e dell'Associazione.

Il signor **ROSSI ANGELO**, viene nominato Segretario e Tesoriere dell'Associazione.

Tutti gli eletti durano in carica per la durata prevista dallo Statuto e comunque fino a revoca o dimissioni.

Tutti i presenti accettano le cariche loro conferite dichiarando che

non sussistono nei loro confronti cause di ineleggibilità o decadenza previste dalla legge e/o dallo Statuto sociale.

Tutte le spese per questo atto, connesse e consequenziali, sono a carico della costituita Associazione.

Del presente atto, scritto a macchina da persona di mia fiducia e da me Notaio completato a mano, su due fogli per pagine intere quattro e parte della quinta, ho dato lettura, unitamente allo Statuto allegato, ai Componenti che l'hanno approvato e con me Notaio sottoscritto alle ore dieci e quindici.

Firmati: d. GABRIELE FOSCHI

GRAZIANI OSCAR

MALIO BARTOLINI

MONICA ESPOSITO

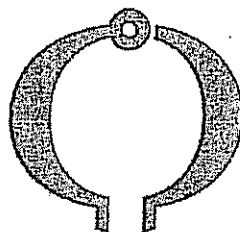
LUCA ROSSI

ENZO BALDAZZI

ANGELO ROSSI

SERENO BARCHI Notaio

* * * * *



IL CAMMINO DI
SAN VICINIO

ALLEGATO « C. 19/10 »
al N° 8016 Racc.

STATUTO

Associazione

“CAMMINO DI SAN VICINIO”

----- STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE-----

----- "Il Cammino di San Vicinio"-----

Art.1 - Costituzione, denominazione e sede-----

E' costituita l'Associazione "Il Cammino di San Vicinio" con sede in Sarsina (FC), attualmente presso il Comune di Sarsina - Largo De Gasperi, 9.-----

La variazione della sede sociale nell'ambito del territorio di competenza dell'Associazione non costituirà modifica statutaria.-----

Art.2 - Scopi e attività-----

L'associazione non ha fini di lucro.-----

L'associazione:-----

- promuove la conoscenza dell'itinerario del Cammino nelle sue varie componenti: storiche, religiose, culturali, naturali e paesaggistiche, soprattutto nelle nuove generazioni, favorendo il riconoscimento delle identità culturali, la valorizzazione alla propria tradizione culturale, locale, nazionale, europea, promuovendo il confronto interculturale;---
- favorisce, assiste e tutela il viaggio dei pellegrini e dei viandanti sostenendo e promuovendo presso gli organi territoriali competenti, la realizzazione di adeguate infrastrutture e servizi, per una migliore fruizione del percorso, ripristinando tratti di strada degli itinerari degli antichi viandanti e pellegrini, al fine di far rivivere il Cammino anche a piedi, in bicicletta e a cavallo;-----
- incentiva le strutture ricettivo- turistiche al fine di animare borghi e piccoli paesi, sviluppando un nuovo tipo di turismo;-----
- valorizza il patrimonio storico- artistico, paesaggistico, ambientale e naturale di cui è ricco l'itinerario, promuovendo progetti e interventi di valorizzazione, tutela, recupero, rifunionalizzazione, manutenzione delle testimonianze storico- culturali, architettoniche, ambientali e paesaggistiche, anche mediante sinergie pubblico-privato per lo sviluppo integrato del territorio;-----
- promuove, programma e realizza progetti didattico- educativi di formazione ed informazione al fine di attivare conoscenze, consapevolezza dell'importanza della conservazione e della valorizzazione dei beni culturali e paesaggistici che costituiscono il diffuso e prezioso patrimonio culturale del "Cammino di San Vicinio";-----
- attiva flussi turistici al fine di creare occupazione, specialmente per i giovani, mediante la valorizzazione delle risorse storiche, religiose, artistiche, naturalistiche, paesaggistiche, dei prodotti locali presenti lungo l'itinerario;-----
- promuove e diffonde nella scuola l'educazione al patrimonio culturale, artistico e paesaggistico, del Cammino, alla sua tutela e valorizzazione;-----
- si propone di collaborare con l'Istituto degli Itinerari Culturali Europei con sede a Lussemburgo e di attivare efficaci relazioni con il Consiglio d'Europa e le Istituzioni Europee. A tal fine si propone di avviare costruttive forme di cooperazione con altre Regioni e Paesi europei su progetti relativi alla valorizzazione di itinerari storici, culturali e religiosi;-----
- potrà far parte di Reti e Strutture di Enti ed Associazioni aventi analoghi fini, promuovendo il dialogo e lo scambio di buone prassi,

relativamente alla valorizzazione del percorso con altri itinerari culturali italiani e europei, accogliendo nella struttura associativa le altre "aree strada" ovvero le varianti al percorso;-----

- si impegna a svolgere tutte le azioni e le attività al fine di ottenere ed impiegare le provvidenze di legge per il settore in cui opera l'Associazione, dalla U.E., dallo Stato, dalle Regioni, dagli Enti locali, nonché finanziamenti e contributi destinati da Enti e organismi pubblici e privati;-----

- partecipa, sempre ai fini del conseguimento dei propri scopi, ad iniziative economiche, finanziarie e sociali promosse da organismi internazionali, nazionali, regionali, provinciali e comunali.-----

Per il migliore perseguimento dei propri scopi l'Associazione opera con i seguenti mezzi, attività e servizi:-----

- la progettazione, l'organizzazione, la partecipazione e/o la conduzione di mostre, eventi, seminari, convegni, dibattiti e festival, fiere, work shop, manifestazioni in genere per la valorizzazione dell'itinerario con carattere culturale, storico artistico, ambientale-naturale, enogastronomico, legato alla tradizione e al folklore;-----

- interventi sulla stampa e sulla emittenza radiotelevisiva; servizi di agenzia stampa di prodotto e istituzionale, di promoter e di pubbliche relazioni, di azioni di marketing di prodotto, di territorio e di pubblicità;

- produzione di stampati e materiali audiovisivi; attività di advertising, promozione e commercializzazione con appositi strumenti del marketing turistico e culturale;-----

- instaura rapporti di collaborazione con Associazioni culturali, Università, Istituti ed Accademie, con Ordini professionali e con tutti coloro che operano nel settore della cultura e del turismo per promuovere studi e ricerche sull'itinerario;-----

- realizza campagne promo-pubblicitarie sui mercati nazionale ed estero; predispone depliant, brochure aziendali e commerciali, guide, cartografia, prodotti multimediali, web site, house organ, servizi fotografici e materiali audiovisivi per la valorizzazione dell'itinerario;-----

- collabora con gli operatori del settore turistico, in sinergia con Enti Pubblici, predispone e gestisce pacchetti di offerta turistico-culturale, promuovendo la commercializzazione dei prodotti tipici del territorio e favorendo il turismo sostenibile;-----

- cura e promuove interventi di formazione per operatori turistici, guide, addetti all'informazione turistica; organizza corsi di formazione, informazione e di aggiornamento professionale, in collaborazione con l'università, le associazioni professionali e gli istituti specializzati deputati alla formazione;-----

- organizza e promuove raduni sportivi, gite, viaggi ed escursioni a piedi e in pullman mediante programmi e pacchetti commerciali, nelle e per le località del Cammino-----

- progetta piani di sviluppo integrati, per la gestione di iniziative aventi finalità di progresso culturale e turistico del Cammino nelle aree geografiche interessate alla valorizzazione economica del proprio patrimonio storico artistico e delle tradizioni;-----

- promuove, progetta e realizza piani e itinerari per la valorizzazione economica dedicata alla promo-commercializzazione di prodotti tipici

e tradizionali del territorio, legati ai settori dell'agro-alimentare, dell'artigianato artistico e tradizionale e delle produzioni culturali.-----

- promuove, progetta e realizza, ogni altra iniziativa utile al rafforzamento del Cammino di San Vicinio ed al raggiungimento dei suoi scopi sociali e culturali.-----

Per il raggiungimento degli scopi sociali l'Associazione, sempre nel rispetto delle proprie finalità e caratteristiche di organizzazione "non profit", potrà svolgere ogni altra attività affine e connessa a quelle sopra indicate, nonché compiere, in via strumentale, tutti gli atti e concludere tutte le operazioni commerciali, finanziarie, mobiliari e immobiliari ritenute necessarie o utili per la realizzazione delle proprie finalità.-----

L'Associazione svolge le proprie attività tramite le prestazioni volontarie e gratuite dei propri aderenti, esse potranno essere integrate da prestazioni professionali, consulenze e prestazioni di lavoro dipendente nei limiti consentiti dalla legge e dal presente Statuto.-----

L'attività degli aderenti non può essere retribuita in alcun modo, neppure da eventuali diretti beneficiari.-----

Agli aderenti possono solamente essere rimborsate dall'Associazione le spese vive effettivamente sostenute per l'attività prestata, previa presentazione di idonea documentazione ed entro i limiti preventivamente stabiliti dal Consiglio Direttivo.-----

Art. 3) - Aderenti all'Associazione-----

Possono aderire all'Associazione "Il Cammino di San Vicinio" Enti pubblici e privati, Associazioni, Imprese, Aziende, persone fisiche e giuridiche e quanti abbiano comunque interesse alla valorizzazione culturale, storica e turistica del percorso escursionistico denominato "Il Cammino di San Vicinio" e del territorio ad esso collegato.-----

Il numero degli aderenti è illimitato.-----

Tutti i soci partecipano attivamente, con pari diritto, alla vita dell'Associazione ed alle sue attività.-----

Art. 4) - Criteri di ammissione ed esclusione dei soci-----

L'ammissione a socio, deliberata dal Consiglio Direttivo, è subordinata alla presentazione di apposita domanda da parte degli interessati, secondo i termini fissati dal medesimo Consiglio Direttivo. Il diniego di ammissione deve essere motivato e contro di esso il richiedente può chiedere che si pronunci l'Assemblea.-----

La qualità di socio si perde:-----

- a) per recesso;-----
- b) per mancato versamento delle quote finanziarie spettanti, trascorso un anno e dopo due mesi dall'eventuale sollecito;-----
- c) per comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;-----
- d) per persistenti violazioni degli obblighi statutari;-----

L'esclusione dei soci è deliberata dall'Assemblea su proposta del Consiglio direttivo. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica.-----

Il recesso volontario da parte dei soci deve essere comunicato in forma scritta all'Associazione almeno due mesi prima dello scadere dell'anno in corso. Il socio receduto o escluso non ha diritto alla

restituzione delle quote finanziarie versate.-----

Art. 5) - Diritti e doveri degli associati-----

I soci sono obbligati:-----

- a) ad osservare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;-----
- b) a mantenere sempre un comportamento corretto nei confronti dell'Associazione;-----
- c) a versare le quote associative di cui al precedente articolo.-----
- d) a partecipare attivamente, secondo le proprie possibilità, alla vita dell'Associazione-----

I soci hanno diritto:-----

- a) a partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;-----
- b) a partecipare all'Assemblea con diritto di voto;-----
- c) ad accedere alle cariche associative;-----
- d) a prendere visione di tutti gli atti deliberativi e di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'Associazione, con possibilità di ottenerne copia.-----

Art. 6 - Programma operativo annuale-----

L'Associazione, per la sua particolare natura, non prevede costi o quote d'adesione specifiche a carico degli associati.-----

L'Associazione opera in base ad un programma operativo annuale concordato tra i soci. In tale programma sono individuate e definite le iniziative da svolgersi e le modalità di partecipazione operativa e finanziaria degli associati.-----

E' fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.-----

In fase di scioglimento, per qualunque causa, l'eventuale patrimonio dell'Associazione sarà devoluto obbligatoriamente ad altra Associazione con finalità analoghe o a fini di pubblica utilità, salvo ogni diversa destinazione imposta dalla legge.-----

Art. 7) - Risorse economiche e Bilanci-----

L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento della propria attività da:-----

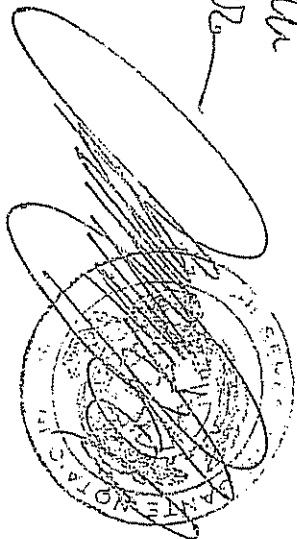
- a) contributi degli aderenti;-----
- b) contributi di privati;-----
- c) contributi dello Stato, di enti ed istituzioni pubbliche o private finalizzati esclusivamente al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;-----
- d) contributi di organismi internazionali;-----
- e) donazioni e lasciti testamentari;-----
- f) rimborsi derivanti da convenzioni;-----
- g) entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali.-----

L'esercizio finanziario dell'Associazione inizia il primo gennaio e termina il trentuno dicembre di ogni anno.-----

Alla fine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo procede alla redazione del bilancio e del rendiconto economico e finanziario da depositarsi presso la sede dell'Associazione, in visione a tutti gli associati, per il tempo di almeno venti giorni prima dell'Assemblea che dovrà essere

Alfonsina Faccini
Francesca D'Amico
Luca Scatolani
Antonio
Francesco

Anna
Paola



convocata, non oltre il trenta aprile, per la relativa approvazione.-----

Bilancio e rendiconto dovranno essere redatti con criteri di chiarezza e trasparenza e dare conto, anche in maniera sintetica, ma comunque esaustiva, della situazione patrimoniale dell'Associazione (con l'elenco dei beni di proprietà o comunque detenuti dall'Ente) nonché di tutte le entrate (quote associative, contributi e sussidi vari, ricavi dalle attività ed iniziative svolte, ecc.) ed uscite (spese per la gestione e la tenuta del patrimonio sociale, per l'organizzazione, per le iniziative svolte, rimborsi agli organi associativi, per tributi, ecc.).---

Il bilancio approvato verrà trascritto nel Libro Verbali delle Assemblee o in altro Libro o Registro predisposto allo scopo, in modo da consentirne la consultazione agli associati e a quanti altri ne possano fare legittima istanza.-----

Sono salvi in ogni caso più specifici, ulteriori e maggiori adempimenti nel rispetto di prescrizioni di leggi e regolamenti in materia fiscale, commerciale, civile, ecc..-----

E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.-----

Gli avanzi di gestione debbono essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali.-----

Art. 8) - Marchio-----

L'Associazione adotta il marchio che contraddistingue il "Cammino di S. Vicinio", che potrà essere utilizzato dai soci nelle forme previste dal Regolamento.-----

L'uso e la riproduzione del marchio saranno sottoposti a controllo di legittimità da parte dell'Associazione stessa.-----

L'uso non autorizzato o improprio del marchio sarà perseguito dall'Associazione a termine di legge.-----

Art. 9) - Organi dell'Associazione-----

Organi dell'Associazione sono:-----

- L'Assemblea dei soci.-----

- Il Presidente.-----

- Il Consiglio direttivo.-----

Art.10) - Assemblea-----

L'Assemblea è l'organo sovrano della Associazione e ne determina gli indirizzi generali vigilando sul rispetto e sull'attuazione degli scopi associativi.-----

La convocazione è fatta dal Presidente, su conforme deliberazione del Consiglio direttivo, con avviso a tutti i soci (anche mediante fax o posta elettronica) e relativa affissione nella sede legale almeno quindici giorni prima della riunione.-----

Le riunioni si potranno tenere, oltre che presso la sede dell'Associazione, presso le sedi degli Enti associati o in altre sedi istituzionali, comunque nell'ambito del territorio ove opera l'Associazione.-----

Hanno diritto di voto tutte le persone iscritte nel Libro soci ed in regola con i versamenti eventualmente deliberati e dovuti.-----

Ciascun socio ha diritto ad un solo voto, qualunque sia la quota

sottoscritta o la carica o qualifica ricoperta.-----

Ogni socio può farsi rappresentare da altro socio, che non sia amministratore, con atto di delega scritto. In ogni caso nessun socio può portare più di due deleghe.-----

Le Assemblee sono presiedute dal Presidente dell'associazione ed in sua mancanza da altra persona designata dall'Assemblea.-----

Il Presidente nomina il segretario dell'Assemblea e quando occorre uno o più scrutatori, dirige e modera la discussione e determina le modalità di votazione.-----

Art. 11) - Assemblea ordinaria-----

L'Assemblea ordinaria è convocata almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio ed ogni qualvolta lo ritenga opportuno il Consiglio Direttivo, ovvero ne sia fatta richiesta da almeno un terzo degli associati.-----

Le funzioni dell'Assemblea sono:-----

- elezione e rinnovo, anche parziale, del Consiglio direttivo;-----
- revoca del Consiglio direttivo;-----
- elezione del Presidente e del Vice Presidente;-----
- approvazione programma operativo annuale e pluriennale e loro periodica verifica;-----
- approvazione del rendiconto economico e finanziario annuale e bilancio preventivo;-----
- approvazione ed eventuale revisione del Regolamento per il funzionamento dell'Associazione;-----
- dichiarazione di decadenza dei soci;-----
- deliberazione sulle proposte del Consiglio direttivo e dei singoli soci;-----
- determinazione della compartecipazione finanziaria dei soci ai programmi dell'Associazione.-----

L'Assemblea è valida in prima convocazione con la presenza della maggioranza degli associati; in seconda convocazione (che può avere luogo nella stessa giornata, purché inserita nell'avviso di convocazione) con la presenza di qualsiasi numero di soci.-----

Le deliberazioni sono valide quando ottengono i voti della maggioranza dei soci presenti.-----

Art. 12) - Assemblea straordinaria-----

L'Assemblea straordinaria, da convocarsi parimenti su istanza del Consiglio Direttivo o di almeno un terzo degli associati, delibera sulle modifiche dell'atto costitutivo e dello Statuto e sullo scioglimento dell'Associazione.-----

L'Assemblea Straordinaria delibera, in prima convocazione, con il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati iscritti nel Libro soci ed in seconda convocazione con il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati presenti in Assemblea.-----

Art. 13) - Consiglio direttivo-----

Il Consiglio direttivo, nominato dall'Assemblea tra i propri componenti (o mandatari delle persone giuridiche che ne fanno parte), è composto da un minimo di 3 (tre) ad un massimo di 9 (nove) membri, compresi il Presidente e il Vice Presidente e dura in carica 3 (tre) anni salvo proroghe da parte dell'Assemblea.-----

In caso di rinnovo totale il Consiglio rimane, comunque in carica, per gli affari correnti, fino ad avvenuta sostituzione.

Al Consiglio Direttivo spettano le seguenti funzioni:

- predisposizione del programma operativo annuale da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- deliberazioni sulla gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione entro i limiti approvati dall'Assemblea;
- espressione di un parere argomentato circa l'ammissibilità di nuovi soci e sulla decadenza di soci inadempienti o che realizzino iniziative in contrasto con gli scopi associativi;
- verifica semestrale circa lo svolgimento del programma approvato dall'Assemblea;
- organizzazione dell'apparato tecnico - amministrativo che supporti il funzionamento delle attività dell'Associazione;
- attribuzione di consulenze ed incarichi professionali mirati alla realizzazione di particolari programmi;
- favorire la partecipazione dei soci all'attività dell'Assemblea;
- ogni altra attività ed incombenza che non siano, per legge o per Statuto, riservata alla competenza dell'Assemblea dei soci o di altri organi.

Il Consiglio Direttivo si riunisce, con preavviso di dieci giorni (tre giorni nei casi di urgenza), almeno tre volte l'anno ed ogni qualvolta il Presidente lo ritenga necessario o su richiesta di almeno 2/5 (due quinti) dei suoi membri.

Il luogo della riunione può essere diverso dalla sede dell'Associazione, purchè all'interno del territorio ove la stessa opera.

Il Consiglio Direttivo e le relative deliberazioni sono valide con la partecipazione della maggioranza dei suoi membri.

Il Consiglio Direttivo delibera a maggioranza dei componenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

Art. 14) - Presidente

Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione anche nei confronti dei terzi. Egli convoca e presiede l'Assemblea dei soci e il Consiglio direttivo, ne esegue le deliberazioni e firma tutti gli atti dell'Associazione.

Il Vice Presidente coadiuva il Presidente. In caso di assenza o impedimento firma e rappresentanza spettano al Vicepresidente, la cui firma sugli atti e documenti dell'associazione farà fede di fronte a chiunque, dell'assenza o dell'impedimento del presidente medesimo.

Il Presidente ed il Vice Presidente sono eletti dall'Assemblea previa presentazione di candidature da parte degli associati aventi diritto. Le candidature alla presidenza devono essere presentate almeno quindici giorni prima della scadenza del mandato in corso.

Il Presidente ed il Vice Presidente rimangono, comunque, in carica fino alle nuove nomine.

Art.15) - Durata in carica degli organi

Il Consiglio Direttivo dura in carica tre anni.

Il Presidente ed il Vice presidente durano in carica tre anni.

I componenti degli Organi Elettivi sono rieleggibili.

I componenti che per qualsiasi motivo cessino dalla carica sono

sostituiti con deliberazione dell'Assemblea.-----

Art. 16) - Gratuità delle funzioni-----

Tutte le cariche associative vengono ricoperte a titolo gratuito salvo il rimborso delle spese effettivamente incontrate per l'esercizio delle mansioni affidate, nella misura documentata.-----

Art. 17) - Segretario e Tesoriere-----

Il Segretario e/o il Tesoriere dell'Associazione, nominato dal Consiglio Direttivo utilizzando, prioritariamente, le competenze e le professionalità esistenti all'interno degli associati, è depositario dei fondi dell'Associazione e responsabile della corretta erogazione delle spese, per le quali dovrà preventivamente richiedere apposito mandato di pagamento del Consiglio Direttivo indicante i mezzi di copertura delle spese.-----

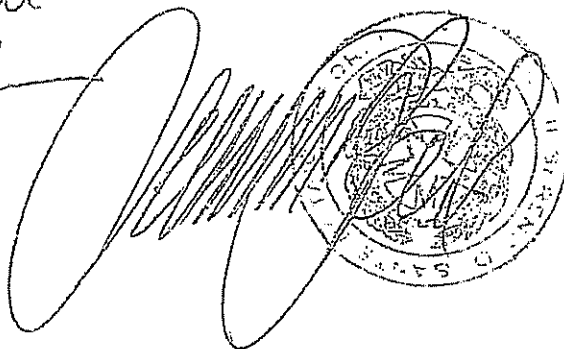
Art. 18) - scioglimento-----

In caso di scioglimento dell'Associazione, esperita la liquidazione di tutti i beni mobili ed immobili, estinte le obbligazioni in essere, il patrimonio residuo sarà devoluto ad altre associazioni di promozione sociale operanti in identico o analogo settore, o, comunque a fini di utilità sociale secondo le disposizioni di legge.-----

Art. 19 - Rinvio-----

Per quanto non espressamente previsto dal presente statuto si fa riferimento al Codice Civile e ad alle norme vigenti in materia di associazioni "non profit".-----

d. Gabriele Foschi
Giovanni Deas
Luca Baroloni
Alessandro
Flavia Esposito
Anna Ricci
Luca Bell



General Information regarding the ...

Approved Signature

Date

